

Grundejerforeningen Nedersøparken, Jels

## Referat fra bestyrelsesmøde

### Tidspunkt:

Tirsdag den 27. marts 2012, klokken 19.30-22.15.

### Deltagere:

Formand Svend Bjerrum Hansen (nr. 29)  
Næstformand Birgitte Larsen (nr. 16)  
Kasserer Cindy Kryger Sørensen (nr. 38)  
Sekretær Linda Saaugaard Hansen (nr. 27)  
Bestyrelsesmedlem Henning Beck (nr. 11)

### Dagsorden:

1	Godkendelse af referat fra generalforsamling
2	Forsikring
3	Græsslåning
4	Inddrivelse af kontingent
5	Effektivering af vedtægtsændring (betalingsfrist for kontingent), ændring af vedtægter skal godkendes af kommunalbestyrelsen
6	Aktivitetsområde/fælled <ul style="list-style-type: none"><li>• Skal vi inddrage landskabsarkitekt/anlægsgartner til udarbejdelse af helhedsplan?</li><li>• Hvilke opgaver foreligger inden anlæggelse af legeplads kan igangsættes (inddragelse af husstandene, udarbejdelse af helhedsplan, ansøgning om byggetilladelse hos Vejen Kommune....)</li><li>• Forslag til skrivelse til husstande vedlagt</li></ul>
7	Gadefest <ul style="list-style-type: none"><li>• Dato</li><li>• Festudvalg</li></ul>
8	Hjemmesiden <ul style="list-style-type: none"><li>• Liste over børn på gaden (opfølgning fra stiftende generalforsamling)</li></ul>
9	Eventuelt
10	Næste møde <ul style="list-style-type: none"><li>• Dato</li><li>• Sted</li></ul>

### 1. Godkendelse af referat fra generalforsamling.

Ifølge vedtægterne skal referat fra generalforsamling godkendes af dirigent (Søren Vingum Lindholm, nr. 18) og formand (Svend Bjerrum Hansen, nr. 29) ved deres underskrifter. Dette er sket.

Linda indskanner referatet og udsender pr. e-mail, hvor vi har e-mail-adresser, og i postkasse til øvrige husstande. Desuden sendes referatet til Kenneth Kryger Sørensen (nr. 38) til at lægge på hjemmesiden. Bestyrelsen opfordrer i informationsskrivelse husstandene til at oplyse e-mail-adresser. Linda udarbejder oversigt til internt brug for bestyrelsen, Henning har en del e-mail-adresser.

#### **4. Inddrivelse af kontingent.**

Cindy skal have adgang til grundejerforeningens bankkonto, så hun kan få overblik over, hvem der har betalt kontingent for 2011, specifikt dog hvilke husstande, der ikke har betalt.

Cindy har modtaget en mappe fra tidligere kassér Jeanett Kristensen (nr. 30).

Cindy har til opgave både at indkræve manglende kontingent for 2011, og kontingent for 2012. Cindy udsender opkrævning i postkasser. Betalingsfrist er 30. april (ændring af betalingsfrist ændret fra 31. januar til 30. april via en vedtægtsændring på generalforsamling 14. marts).

#### **2. Forsikring**

Birgitte oplyste om forskellige forsikringer. Den ene købes gennem Landsorganisationen for parcelhusejere/grundejerforeninger. Den dækker både medlemskab af organisationen og forsikring for bestyrelsens arbejder, herunder også hvis kassereren begår underslæb, fællesarealer. Forsikringen koster knap 7.000 kroner pr. år.

Hos forsikrings-selskabet Tryg forhørte Birgitte sig om behovet for forsikring for en grundejerforening, herunder også forsikring for arbejde på fællesareal udført af medlemmerne selv. Tryg mener, at grundejerforeningen kun har behov for en ansvarsforsikring. Hvis medlemmerne kommer til skade under arbejde på fælles arealer er det medlemmets egen forsikring, der dækker.

Birgitte tjekker op på behov og priser igen.

Mulighed for medlemskab af Landsorganisationen i et år, så den er i kraft mens legeplads opføres blev foreslået.

Birgitte opfordrede til, at bestyrelsen fører logbog over legepladsinspektion.

#### **3. Græsslåning**

Henning har fået tilbud fra Henrik Nielsen, Jels, på græsslåning af fællesarealer. Henrik Nielsen tilbyder at udføre opgaven for 625 kroner + moms pr. gang. Hvis vi forventer 17 gange græsslåning bliver udgiften 13.281,25 kroner inklusiv moms, der er budgetteret 20.000 kroner til græsslåning for 2012.

Der kræves ikke forsikring til Henrik Nielsen, idet han selv er forsikret.

Henning indgår kontrakt med Henrik Nielsen, gerne for en to årig periode.

Efterfølgende korrektion, modtaget pr. sms fra Henning den 10. april: Prisen jeg oplyste for græsslåning er inklusive moms, i stedet for eksklusive moms

#### **5. Effektuering af vedtægtsændring**

Generalforsamling vedtog ændring af betalingsfrist for kontingent til 30. april.

Linda udarbejder et nyt sæt vedtægter. Dirigent på generalforsamling, Søren, og formand, Svend, skal underskrive nye vedtægter. Derefter skal de fremsendes til Vejen Kommune til godkendelse af kommunalbestyrelse og underskrives af såvel borgmester som kommunaldirektør.

Nuværende vedtægter er tilgængelige på hjemmesiden, og det skulle være muligt at kopiere tekst over i Word-dokument til redigering.

#### **6. Aktivitetsområde/fælled**

Generalforsamlingen vedtog indkøb og opsætning af legeredskaber, forinden opsætning skal udarbejdes helhedsplan for området.

Henning gjorde opmærksom på, at bestyrelsen skal være opmærksom på, at der udover de budgetterede udgifter, også skal tages højde for leje af maskine til opgravning og flytning af jord samt opfyldning af sand/faldunderlag. Henning oplyste i den forbindelse en udgift på 300 kroner + moms pr. "maskintime" og dertil brændstof.

Der var i bestyrelsen enighed om, at vi ikke vil bruge penge på at få anlægsgartner eller landskabsarkitekt til at udarbejde en helhedsplan for aktivitetsområdet.

Der udsendes i postkasserne en informationsskrivelse til husstandene. Heri oplyses, at bestyrelsen gerne modtager ønsker for, hvad aktivitetsområdet kan indeholde foruden de vedtagne legeredskaber og de allerede indkøbte bord- og bænkesæt.

Birgitte oplyste efter mødet angående leveringstid på legeredskaber: Vi kender ikke til leveringstider på gyngerne. Det er kun legetårnet med rutsjebanen, som vi ved der ikke er leveringstid på. Birgitte undersøger om der er leveringstid på gyngerne og hvad denne evt. er.

Vi mangler konkrete priser på faldsand (Henning følger op) og legeredskaber (Cindy). Birgitte undersøger desuden hos legeredskabsleverandør, om de vil udarbejde plan for placering af legeredskaber mv. i aktivitetsområdet, når vi har fået ønsker ind fra husstandene.

Bestyrelsen foreslår, at legeredskaberne bliver malet i en neutral/naturlig farve i overensstemmelse med tidligere bestyrelses vedtagelse. Der skal derfor afsættes penge til indkøb af maling, og tages højde for, at legeredskaberne skal males, gerne inden opsætning.

Henning vil gerne grave hullerne, flytte jord og fylde hullerne med sand (faldunderlag). Henning foreslår, at sand læsses af på asfalten/vejen mellem nr. 26 og 28. Vi skal nok forvente i alt fald 10 maskintimer til opgaven, hvilket giver en udgift på cirka 5.000 kroner.

Næste møde bliver den 17. april klokken 19.30. Således skal ønsker fra husstandene modtages senest søndag den 15. april. Linda udsender informationsskrivelse.

Byggetilladelse koster 968 kroner inklusiv første godkendelse af legepladsinspektør fra Vejen Kommune.

Cindy indsamler oversigt over priser på ALT, så vi ved, hvad vi har at gøre med. Herunder forsikring, græsslåning, sand, maskinleje, byggetilladelse, legeredskaber, maling, hjemmesiden etc.

## **7. Gadefest**

Henning spørger Torsten (nr. 1), hvorvidt vi kan låne telt til gadefest.

Bestyrelsen efterspørger medlemmer til festudvalg.

Dato fastsættes senere. Forhåbentlig kan arbejde på aktivitetsområdet kombineres med gadefest.

## **8. Hjemmesiden**

Vi vil opfordre husstandene til at bruge hjemmesiden, [www.nedersøparken.dk](http://www.nedersøparken.dk).

Men behov for en præsentation af "gadens unger" forsvinder, når vi får legeplads. Der var i bestyrelsen enighed om, at de fleste børn/forældre kender de jævnaldrende børn.

### **9. Eventuelt**

Referat fra bestyrelsesmøde sendes til godkendelse hos alle bestyrelsesmedlemmer. Når referat er godkendt sendes det til hjemmesiden.

Linda sender opdatering af oplysningerne på hjemmesiden om bestyrelsen til Kenneth Kryger Sørensen.

### **10. Næste møde**

Tirsdag den 17. april klokken 19.30 hos Svend.